



Sendes til Jobcenteret	Forbeholdt jobcenteret
	Journalnummer • KLE 15.20.03G01
	Ansøgning om tilskud til voksenlærling Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, § 98c-98g



1. Virksomheden

Virksomhedens navn	CVR-nummer
Adresse	Telefonnummer • Virksomhed
	E-mail • Virksomhed
Kontaktperson	Telefonnummer • Kontaktperson
Praktikstedets adresse (Hvis anden end virksomhedens)	P-nummer • Praktiksted
	Telefonnummer • Praktiksted
	E-mail • Praktiksted

2. Voksenlærlingen

Navn	Personnummer
Har voksenlærlingen en (erhvervs)uddannelse	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Hvis ja, hvilken	Afsluttet dato
Er uddannelsen brugt arbejdsmæssigt inden for de sidste 5 år	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Modtager voksenlærlingen forsørgelsesydelse ved uddannelsesaftalens indgåelse	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

3. Uddannelsesaftale

Ansøgningen regnes først for modtaget, når den underskrevne uddannelsesaftale er modtaget i Jobcenteret. Såfremt den underskrevne uddannelsesaftale ved ansøgningstidspunktet endnu ikke er godkendt af uddannelsesinstitutionen, skal kopi af den godkendte uddannelsesaftale eftersendes til jobcenteret hurtigst muligt. Tilskuddet kan først endeligt bevilges af jobcenteret, når den godkendte uddannelsesaftale er fremsendt.

<input type="checkbox"/> Kopi af godkendt uddannelsesaftale vedlægges	<input type="checkbox"/> Kopi af godkendt uddannelsesaftale eftersendes		
Uddannelsesbetegnelse	Uddannelsen påbegyndes (dato)	Uddannelsen afsluttes (dato)	
Lønnens størrelse under praktikopholdet	Kr.	Pr. time	Hver 14. dag
		Pr. uge	Pr. måned
<input type="checkbox"/> Lønnen svarer mindst til den laveste løn, en ikke-faglært lønmodtager er berettiget til inden for det pågældende område ("mindstelønnen")	Angiv overenskomstområde		
<input type="checkbox"/> Lønnen svarer til hvad, der er gældende inden for beslægtede overenskomster			
Har eller vil arbejdsgiveren til samme praktikophold modtage(t) offentlig støtte efter andre regler	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Hvis ja, angiv hvilken	
Er der udbetalt støtte til virksomheden efter EU's "de minimis-regler" inden for de sidste 3 år (se vejledning)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Hvis ja, angiv ca. beløb	

4. Virksomhedens erklæring og underskrift

Virksomheden bedes besvare spørgsmålene på blanketten for at lette jobcenterets behandling af henvendelsen, jf. retssikkerhedslovens § 11, stk. 1.

Efter retssikkerhedslovens § 11, stk. 2, har virksomheden pligt til straks at underrette jobcenteret om ændringer i ansættelsesforhold og uddannelsesforhold for voksenlærlingen.

Forkerte eller manglende oplysninger kan medføre, at der rejses krav overfor virksomheden om tilbagebetaling af tilskuddet til voksenlærling, jf. retssikkerhedslovens § 12, stk. 1, nr. 4.

Hvis virksomheden ved grov uagtsomhed eller bevidst afgiver urigtige eller vildledende oplysninger, kan virksomheden idømmes bøde efter retssikkerhedslovens § 12b eller tiltales efter straffelovens § 289a.

Jobcenteret kan uden samtykke kræve nødvendige oplysninger til kontrolformål fra arbejdsgivere om løn- og beskæftigelsesperioder og oplysninger om pensionsforhold m.v. fra pensionskasser, livsforsikringsselskaber og pengeinstitutter, jf. lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats, § 68b, stk. 2.

Jobcenteret kan også uden samtykke til brug for kontrol kræve nødvendige oplysninger fra andre offentlige myndigheder og fra arbejdsløsheds-kasser. Oplysningerne kan samkøres og sammenstilles med data i andre it-systemer, der tilhører jobcenteret, andre myndigheder eller arbejdsløsheds-kasser, jf. retssikkerhedslovens

§ 11a, stk. 2 og 3 eller integrationslovens § 50, stk. 5, og lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats, § 68b, stk. 3.

Jobcenteret/kommunen har endvidere adgang til en virksomheds lokaler og arbejdssteder med henblik på at kontrollere de lønudbetalinger, som danner grundlag for tilskuddet. Ved besøget kan jobcenteret/kommunen udspørge de ansatte om navn, adresse, fødselsdato, ansættelsesperiode, løn- og ansættelsesforhold og hvilke sociale og beskæftigelsesmæssige ydelser, de modtager, og jobcenteret/kommunen kan pålægge arbejdsgiveren at registrere de ansattes arbejdstider mv., jf. retssikkerhedslovens § 12a.

Overtrædelse af retssikkerhedslovens § 12a kan medføre bøde eller straf efter straffelovens 5. kapitel, jf. retssikkerhedslovens § 12b, stk. 2 og 3.

Jobcenteret registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med jobcenteret.

Virksomheden samt medarbejder og vikar har ret til at vide, hvilke oplysninger jobcenteret/kommunen har om dem. De kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Arbejdsgiveren erklærer at anførte oplysninger er korrekte

Dato og underskrift

Vejledning

Hvem kan søge tilskud til lærlinge

Virksomheder, der har indgået en uddannelsesaftale med "voksne" kan søge tilskud til lønnen, hvis ansættelsen sker inden for et område, hvor der er gode eller rigtig gode beskæftigelsesmuligheder. Personen skal være over 25 år og må som udgangspunkt ikke have en uddannelse i forvejen, men der er dog undtagelser. Se de nærmere betingelser nedenfor.

Hvilke uddannelser kan der ydes støtte til?

Arbejdsmarkedsstyrelsen fastsætter retningslinier for vurdering af fagområder eller stillingsbetegnelser, hvor der er eller forventes mangel på arbejdskraft, og hvor der er gode beskæftigelsesmuligheder.

Regionsdirektøren udarbejder en liste over de fagområder eller stillingsbetegnelser, hvor der er eller forventes mangel på arbejdskraft, og hvor der er gode beskæftigelsesmuligheder. På dette grundlag og under hensyn til tilgang af elever i skolepraktik i beskæftigelsesregionen fastsættes hvilke uddannelser, arbejdsgivere kan få tilskud til.

Beskæftigelsesregionen offentliggør to gange årligt en oversigt over de uddannelser, der i det følgende år berettiger til tilskud. Se liste over uddannelser på www.jobnet.dk/Fakta om jobcentrenes tilbud/tilskud til voksenlærlinge.

Hvilke personer kan der indgås uddannelsesaftale med?

Tilskudsordningen omfatter personer med uddannelsesaftaler, der ved uddannelsens påbegyndelse er mindst 25 år, og ikke har en erhvervsuddannelse eller anden erhvervsrettet uddannelse, der med hensyn til niveau og varighed kan sidestilles med erhvervsuddannelse eller overstiger erhvervsuddannelse, medmindre uddannelsen ikke har været anvendt i de sidste 5 år.

Der kan dog ydes tilskud, hvis en person med en anvendt uddannelse har været

- arbejdsløshedsforsikret ledig i sammenlagt mere end 6 måneder for personer under 30 år og 9 måneder for personer over 30 år, eller
- ledig og modtaget kontanthjælp, starthjælp eller introduktionsydelse i en sammenhængende periode på mere end 6 måneder for personer under 30 år og 9 måneder for personer over 30 år.

SOSU-elever/pædagogisk assistenter

En uddannelsesaftale om gennemførelse af uddannelsen til social- og sundhedshjælper, social- og sundhedsassistent eller pædagogisk assistent m.v. kan ikke give grundlag for tilskud, hvis personen har ret til voksenelevløøn efter gældende faglige overenskomster og aftaler på social- og sundhedsområdet indgået mellem FOA - Fag og Arbejde og KL/Danske Regioner.

Tilskud og støtteperiodens længde

Tilskuddet udgør 30,- kr. pr. time under praktikopholdet på virksomheden. Tilskuddet gives op til de første 2 år af uddannelsesaftaleperioden.

Tilskuddet udbetales månedsvist bagud efter anmodning på blanket AB 505 Anmodning om udbetaling af tilskud til voksenlærlinge. Beløbet indsættes på virksomhedens NemKonto. Har virksomheden ikke en NemKonto, kan der indberettes en NemKonto i banken, via www.nemkonto.dk eller til kommunen på blanketten FR 200 Oplysning om NemKonto eller en specifik konto på blanket FR 205 Oplysning om specifik konto efter NemKontoordningen.

Løn

Virksomheden skal under praktikophold på virksomheden udbetale en ved kollektiv overenskomst fastsat løn, der mindst svarer til den laveste løn, en ikke-faglært lønmodtager er berettiget til inden for det pågældende område (mindstelønnen).

På ikke-overenskomstdækkede områder skal lønnen mindst svare til, hvad der er gældende inden for beslægtede overenskomstområder.

Der kan ikke udbetales tilskud for overarbejde.

Ansøgning

Ansøgningen skal indsendes til jobcenteret **senest** 1 måned efter at uddannelsesaftalen er påbegyndt.

Hvis ansøgningen indgives på et senere tidspunkt, vil afgørelsen om tilskud blive truffet på baggrund af om betingelserne var opfyldt på det tidspunkt, hvor uddannelsesaftalen blev indgået. Tilskud vil kunne ydes for den resterende tilskudsperiode.

Erklæring om "de minimis"

Tilskud til voksnelever ydes inden for EU's regler for de minimis-støtte, hvilket bl.a. betyder, at der er loft over det beløb, der kan gives i støtte til den enkelte virksomhed samt begrænsninger i hvilke virksomhedstyper, der kan modtage tilskud til voksnelever.

De minimis-reglerne omfatter både små og store virksomheder. Reglerne gælder dog ikke for virksomheder i kulsektoren og transportsektoren. Også eksportstøtte er i dag undtaget fra de minimis-reglernes anvendelsesområde. Det skyldes, at eksportstøtte i sagens natur sigter mod at påvirke samhandelsvilkårene.

- Det maksimale støttebeløb er 200.000 EUR (ca. 1,5 mio. kr.) i alt i en periode på tre regnskabsår.
- Støtten kan ikke gives til landbrugsvirksomheder, der – som første led (primærproduktion) – producerer landbrugsprodukter. Der vil dog kunne gives støtte til voksnelever i virksomheder, der forarbejder eller afsætter landbrugsprodukter.
- Der kan også gives støtte til voksnelever i transportvirksomheder. Her er støtteloftet dog 100.000 EUR (ca. 750.000 kr.) i alt i en periode på tre regnskabsår.

For landbrugsvirksomheder, der som første led producerer landbrugsprodukter, og virksomheder inden for fiskeindustrien, ydes støtte efter særlige forordninger om de minimis-støtte.

- Beløbsgrænsen for landbrugsvirksomheder er på 7.500 EUR (ca. 56.000 kr.) i alt i en periode på tre regnskabsår.
- Beløbsgrænsen for fiskerivirksomheder er på 30.000 EUR (ca. 225.000 kr.) i alt i en periode på tre regnskabsår.

Perioden på tre år regnes fra den dag, tilskud udbetales, og tre år tilbage.

En virksomhed skal altid orienteres, hvis den modtager støtte efter de minimis-regler. Hvis virksomheden ved tidligere støtte ikke har fået orientering om, at støtten er omfattet af de minimis-regler, kan virksomheden gå ud fra, at der ikke er udbetalt støtte efter de minimis-regler.

Hvor får jeg flere oplysninger?

Oplysninger om voksenlærlingeordningen kan findes på www.jobnet.dk.

Rådgivning og vejledning fås hos det lokale jobcenter. Oplysninger om det lokale jobcenter kan findes på www.jobnet.dk.

Det primære lovgrundlag for voksenlærlingeordningen kan findes på blanketten AB 501L.

Udfyldes af jobcenteret

6. Bevilling/afslag af tilskud til voksenlærling

Ansøgning modtaget i jobcenteret	Dato
Jobcenteret bevilger tilskud på 30,00 kr. i timen	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Foreligger der godkendt uddannelsesaftale	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Tilskudsperiode[r] fra	Tilskudsperiode(r) til (i alt op til 2 år)
Hvis helt eller delvist afslag • skriv begrundelse	

Klagevejledning

Virksomheden har mulighed for at klage over denne afgørelse inden 4 uger fra modtagelsen af godkendelse eller helt/delvist afslag. Jobcenteret skal have modtaget klagen inden udløbet af fristen på 4 uger. Hvis jobcenteret ikke giver virksomheden medhold i klagen, sender jobcenteret den videre til Beskæftigelsesankenævnet.

Venlig hilsen

Dato og underskrift	Kontaktperson
	Telefonnummer
	E-mail

Bemærkninger
